

| №<br>п/п                 | Наименование мероприятий                                                                                                                                                | Срок исполнения          | Ответственный за<br>исполнение | в том числе по кварталам             |    |     |    |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|----|-----|----|
|                          |                                                                                                                                                                         |                          |                                | I                                    | II | III | IV |
|                          |                                                                                                                                                                         |                          |                                | 1. Общие организационные мероприятия |    |     |    |
| 1                        | Заключение, изменение, дополнение коллективных договоров между работодателем и работниками, в том числе по вопросам охраны труда                                        | Постоянно в течение года | Носочков А.М.                  |                                      |    |     |    |
| 2                        | Подготовка и утверждение необходимых приказов и распоряжений по вопросам охраны труда                                                                                   | Постоянно в течение года | Носочков А.М.                  |                                      |    |     |    |
| 3                        | Контроль за состоянием условий труда на рабочих местах, функционирования системы управления охраны труда, в том числе на собраниях работников, совещаниях руководителей | Постоянно в течение года | Носочков А.М.                  |                                      |    |     |    |
| 4                        | Контроль за утверждением, пересмотром инструкций по охране труда для работников организации                                                                             | Постоянно в течение года | Носочков А.М.                  |                                      |    |     |    |
| 5                        | Размещение и корректировка на официальном сайте Центра информации о проводимых мероприятиях по улучшению условий труда и функционирования СОУТ                          | Постоянно в течение года | Носочков А.М.                  |                                      |    |     |    |
| 2. Обучение охране труда |                                                                                                                                                                         |                          |                                |                                      |    |     |    |



[illegible]



|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                              |                                       |               |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------|--|--|--|--|
| 12                                                                                                                                                                | Предоставление работникам оплачиваемых дней для прохождения диспансеризации в соответствии с действующим законодательством (ст. 185.1 ТК РФ) | В течение года по заявлению работника | Бурая С.С.    |  |  |  |  |
| 13                                                                                                                                                                | Проведение в установленном порядке обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров                                         | В течение года по графику             | Носочков А.М. |  |  |  |  |
| 14                                                                                                                                                                | Укомплектование набором медицинских изделий по установленным нормам аптечки                                                                  | Постоянно в течение года              | Носочков А.М. |  |  |  |  |
| 16                                                                                                                                                                | Проведение иных необходимых мероприятий и работ                                                                                              | В течение года по мере необходимости  | Носочков А.М. |  |  |  |  |
| <b>5. Мероприятия по обеспечению СИЗ, системами обеспечения безопасности работ на высоте; дерматологическими, смыывающими и (или) обезвреживающими средствами</b> |                                                                                                                                              |                                       |               |  |  |  |  |
| 17                                                                                                                                                                | Обеспечение работников смыывающими и (или) обезвреживающими средствами                                                                       | В течение года по мере необходимости  | Семенова Н.В. |  |  |  |  |
| <b>6. Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта</b>                                                                                      |                                                                                                                                              |                                       |               |  |  |  |  |
| 18                                                                                                                                                                | Оказание содействия инициативам работников по пропаганде и ведению здорового образа жизни                                                    | Постоянно в течение года              | Носочков А.М. |  |  |  |  |

**План составил:**

Ответственный по ОТ, методист  
(должность)

  
(подпись) Носочков А.М.  
(ФИО)

**С Планом ознакомлены:**

главный бухгалтер  
(должность)

  
(подпись) Семенова Н.В.  
(ФИО)

и.о. директора  
(должность)

  
(подпись) Бурая С.С.  
(ФИО)

05.02.2025



Департамент образования и науки Костромской области  
Областное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного  
профессионального образования  
**«Центр профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации  
работников промышленности  
и жилищно-коммунального хозяйства»**

**ПРИКАЗ**

« 10» февраля 2025 г.

№ 5

г. Кострома

*Об утверждении плана мероприятий по улучшению*

*Условий охраны труда на 2025 год*

На основании Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с Приказом Минсоцразвития РФ от 29.10.2021 г. № 771н «Об утверждении примерного перечня ежегодно реализуемых мероприятий по улучшению условий и охраны труда, ликвидации или снижению уровней профессиональных рисков либо недопущению повышения их уровней»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 10 февраля 2025 года План мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2025 год (далее План) (Приложение №1);
2. Методисту Носочкову А.М., ответственному за охрану труда в учебном центре  
-обеспечить исполнение мероприятий, указанных в Плате,  
-довести настоящий План до сведения лиц, ответственных за реализацию мероприятий.
3. Лицам, ответственным за проведение мероприятий по улучшению условий и охраны труда, руководствоваться настоящим приказом.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

И.о. директора

С.С. Бурая

С приказом ознакомлен(ы):