

Департамент образования и науки Костромской области
Областное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
профессионального образования
**«Центр профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации
работников промышленности
и жилищно-коммунального хозяйства»**



Утверждаю
И.о. директора
Носочков А.М.

Приказ № 98 от 15.01.26

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической
защите объекта

1. Общие положения.

1.1. Настоящей инструкцией устанавливаются права и обязанности ответственного лица ОГБОУ ДПО «Центр профессиональной подготовки» (далее - образовательная организация) за выполнение мероприятий по антитеррористической защите.

1.2. Назначение ответственного лица за выполнение мероприятий по антитеррористической защите образовательной организации осуществляется приказом директора, как правило, из числа своих заместителей, по возможности из лиц, имеющих высшее профессиональное образование, опыт руководящей работы или опыт работы в правоохранительных структурах, прошедший обучение по антитеррористической безопасности.

1.3. На период отпуска и временной нетрудоспособности обязанности ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта возлагаются на заместителя директора по административно-хозяйственной части, на основании приказа директора.

1.4. Ответственный за выполнение мероприятий по антитеррористической защите должен изучить и знать:

требования Конституции Российской Федерации, законов Российской Федерации, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, региональное законодательство, решения антитеррористической комиссии Костромской области, иные нормативные правовые документы, нормы и требования по вопросам организации общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательных организаций;

перечень возможных угроз образовательной организации;

состояние антитеррористической и противокриминальной защищенности образовательной организации, специфику технической укреплённости и защищенности здания (зданий) образовательной

организации, порядок функционирования охраны, контрольно-пропускного и внутриобъектового режима образовательной организации;

организацию процесса обучения работников и обучающихся в области комплексной безопасности, антитеррористической и противокриминальной защищенности, а также содержание курса обучения по программе «Основы безопасности жизнедеятельности» и требования к допризывной подготовке молодежи;

основы административного, трудового, уголовного законодательства, основные правила в части организации безопасного функционирования образовательной организации;

порядок обеспечения гражданской обороны, противопожарной защиты и действий персонала образовательной организации в чрезвычайных ситуациях;

особенности обстановки вокруг образовательной организации, требования по обеспечению технической укреплённости и антитеррористической защиты объекта;

порядок осуществления пропускного режима в образовательной организации;

правила внутреннего распорядка образовательной организации;

порядок взаимодействия с правоохранительными органами, органами ФСБ, МЧС, другими службами экстренного реагирования в штатном режиме и в условиях чрезвычайной ситуации при угрозе совершения или совершении террористического акта;

основы ведения делопроизводства и владения компьютерной техникой.

2. Должностные обязанности.

2.1. На лицо, ответственное за выполнение мероприятий по антитеррористической защите, возлагаются следующие обязанности:

организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного процесса образовательной организации;

взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, муниципальным органом управления образованием, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории муниципального образования, по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательной организации;

участие в организации контроля обеспечения пропускного режима на территории образовательной организации;

внесение предложений директору по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты образовательной организации;

разработка, в рамках своей компетенции, документов (проектов приказов и распоряжений директора образовательной организации) по вопросам антитеррористической защиты и инструкций по действиям

персонала и обучающихся образовательной организации при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

координация деятельности образовательной организации при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты образовательной организации, в том числе по результатам проводимых проверок;

организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции (не реже двух раз в год);

размещение наглядной агитации по антитеррористической защите образовательной организации, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с правоохранительными органами, ФСБ, МЧС, аварийными службами ЖКХ;

контроль за соблюдением установленных правил и условий содержания в безопасном состоянии помещений образовательной организации, участие в ежеквартальных проверках исправности инженерно-технических средств образовательной организации;

проведение ежеквартальной проверки (с документальным отражением в журнале) исправности установленных инженерно-технических средств:

систем охраны, видеонаблюдения, передачи тревожных сообщений, контроля и управления доступом, в том числе с фиксацией выявленных недостатков и выработкой предложений по их устранению;

актуализация планов действий, разработанных на случай установления уровней террористической опасности, в части конкретизации содержащихся в них мероприятий, направленных на своевременное информирование населения о возможной угрозе террористического акта и организацию деятельности по противодействию его совершению;

выработка мер по усилению антитеррористической защищенности объекта, оценка достаточности принимаемых мер по устранению ранее выявленных недостатков, актуализации планов действий при установлении уровней террористической опасности;

повышение качества реализации в образовательной организации адресных профилактических и воспитательных мероприятий по формированию у педагогов и обучающихся неприятия идеологии терроризма, привития им критического отношения к распространяемым в их среде иным идеям радикального характера;

проведение в образовательной организации информационных мероприятий по повышению бдительности, доведению правил поведения в случае обнаружения бесхозных вещей, признаков подозрительного поведения отдельных лиц;

проведение инструктажей (под роспись) сотрудников охраны объектов о порядке действий в случае возникновения угрозы или совершении террористического акта, иных преступных посягательств;

принятие мер по оборудованию входных групп объекта электромеханические замки, домофоны либо кодовыми замками с доводчиком, установке систем видеонаблюдения, прежде всего на входных группах, а также по периметру здания;

организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порче имущества и оборудования образовательной организации, техногенным авариям и происшествиям;

участие в осуществлении контроля за правомерным нахождением на территории и в помещениях образовательной организации посторонних лиц на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;

повышать квалификацию для выполнения своих функциональных обязанностей.

3. Права.

3.1. Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической безопасности имеет право:

участвовать в подготовке проектов приказов и распоряжений руководителя образовательной организации по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты образовательной организации;

распоряжаться вверенным ему имуществом, инвентарем, иными материально-техническими средствами с соблюдением требований, определенных законодательными актами;

подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

инициировать и проводить совещания по вопросам антитеррористической защиты и обеспечения безопасности образовательной организации;

запрашивать и получать от руководства и сотрудников необходимую информацию и документы по вопросам обеспечения безопасности и антитеррористической защиты объекта;

проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений по вопросам безопасности и антитеррористической защиты образовательной организации;

требовать прекращения работ в случае нарушения установленных норм и требований, правил и инструкций по безопасности, давать рекомендации по устранению выявленных нарушений;

отдавать распоряжения сотрудникам образовательной организации по вопросам обеспечения антитеррористической защиты;

в установленном порядке вносить дополнения, изменения в инструкции по мерах антитеррористической безопасности;

проводить проверки функционирования и выполнения правил пропускного режима;

принимать согласованные с директором решения по вопросам организации и проведения мероприятий по обеспечению антитеррористической защиты образовательной организации;

по поручению директора образовательной организации представлять образовательную организацию в различных органах и организациях по вопросам, входящим в его компетенцию.

4. Ответственность.

4.1. Ответственное лицо за выполнение мероприятий по антитеррористической безопасности несет персональную ответственность:

за организацию работы по исполнению требований антитеррористической защищенности, а также за обеспечение готовности персонала, обучающихся, работников частных охранных структур (при наличии) к скоординированным действиям в случае реализации угроз террористического характера;

за неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации, законных распоряжений директора, локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, в том числе за неиспользование прав, предоставленных настоящей инструкцией;

за ведение документации, предусмотренной действующими нормативно-правовыми актами;

за оперативное принятие мер, включая своевременное информирование руководства по устранению противоправных действий третьими лицами, создающих угрозу деятельности образовательной организации, его работникам и иным лицам.

С должностной инструкцией ознакомлен:

 (Ф.И.О.)

«15» 01 20 26 г.